



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

НАКАЗ

«24» 04 2018 р.

м. Київ

№ 211/09

Про затвердження «Положення про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету»

Відповідно до законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність» та з метою створення умов науково-педагогічним працівникам для підвищення кваліфікації (стажування)

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію з 07.05.2018 «Положення про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету» (додається).

2. Начальнику Центру медіакомунікацій розмістити «Положення про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету» на веб-сайті університету за адресою <http://nau.edu.ua/ua/menu/navchannya/kreditno-modulna-sistema> (навчальний процес/організація навчального процесу (Положення)).

3. Відповідальність за доведення наказу до науково-педагогічних працівників покласти на директорів навчально-наукових інститутів, деканів факультетів.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на начальника навчально-методичного відділу Бородінову Л.Ю.

Ректор

В.Ісаєнко

Додаток до наказу
від «~~27~~» 04 2018 № 211/ед

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний авіаційний університет



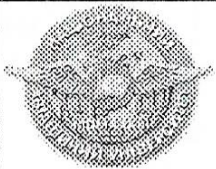
Система менеджменту якості

ПОЛОЖЕННЯ
про підвищення кваліфікації (стажування)
науково-педагогічних працівників
Національного авіаційного університету

СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018

Розглянуто та схвалено
на засіданні Науково-методичної ради НАУ
протокол № 4 від «27» березня 2018 р.

Київ

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 2 із 19	

УНЕСЕНО

Навчально-методичним відділом Національного авіаційного університету

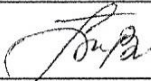
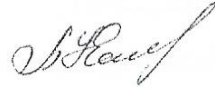
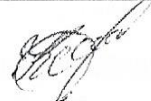

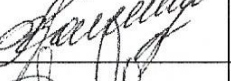


ЗАТВЕРДЖЕНО

Уведено в дію наказом ректора

від «27» 04 2018 № 24/09

(Ф03.02-31)


УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дата
Розробники		Л. Бородінова	Начальник навчально-методичного відділу	<u>02.04.2018</u>
		Л.Калмикова	Методист вищої категорії навчально-методичного відділу	<u>02.04.2018</u>
		Н.Кірій	Методист вищої категорії навчально-методичного відділу	<u>02.04.2018</u>
Узгоджено		Т.Іванова	Проректор з навчальної та виховної роботи	<u>11.04.2018</u>
Узгоджено		В.Опанасенко	Начальник відділу управління персоналом	<u>10.04.2018</u>
Узгоджено		О.Білоус	Начальник відділу моніторингу якості вищої освіти	<u>05.04.2018</u>
Узгоджено		С.Лапутько	Начальник юридичного відділу	<u>04.04.2018</u>

Рівень документа – 2а


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Врахований примірник № 14

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 3 із 19	

ЗМІСТ

	Стор.
1. Загальні положення.....	4
2. Види, форми та організація підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників	6
3. Зміст підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників	8
4. Термін та періодичність підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників.....	10
5. Результати підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників.....	10
 Додатки	
Додаток 1 План-графік підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників навчально-наукового інституту/ факультету на навчальний рік (Ф03.02-39).....	12
Додаток 2 Заява щодо проходження підвищення кваліфікації (стажування) (Ф03.02-41)	13
Додаток 3 Звіт про підвищення кваліфікації (стажування) (Ф03.02-42).....	14
Додаток 4 Зразок листа-направлення на підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічного працівника.....	16

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 4 із 19	

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників (далі – НПП) Національного авіаційного університету (далі – НАУ) розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту» №2145-VIII від 05.09.2017;
- Закону України «Про вищу освіту» №1556-VII від 01.07.2014;
- Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» №848-VIII від 26.11.2015;
- Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187;
- Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 24.01.2013 №48;
- Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 №579;
- Положення про навчання студентів та стажування (наукове стажування) аспірантів, ад'юнктів і докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 №411;
- Положення про організацію освітнього процесу в Національному авіаційному університеті, затвердженого наказом ректора від 26.05.2016 №195/од;
- Методичних рекомендацій щодо планування методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету (друга половина дня), затверджених наказом в.о. ректора від 07.09.2017 №414/од.


Положення про підвищення кваліфікації (стажування) НПП НАУ (далі – Положення) визначає порядок підвищення кваліфікації (стажування) НПП НАУ.

1.2. Підвищення кваліфікації – це набуття особою нових та/або вдосконалення раніше набутих компетентностей у межах професійної діяльності або галузі знань.

Стажування – це набуття особою практичного досвіду виконання завдань та обов'язків у певній професійній діяльності або галузі знань.

1.3. Мета підвищення кваліфікації (стажування) НПП:

- удосконалення професійної підготовки шляхом поглиблення і розширення професійних знань, умінь, навичок та інших компетентностей;

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 5 із 19	

– набуття досвіду виконання професійних завдань та обов'язків на сучасному рівні;

– вивчення сучасного виробництва, ознайомлення з новітніми досягненнями науки і техніки, технологій та перспектив їх розвитку.

1.4. Основні завдання підвищення кваліфікації (стажування) НПП:

– оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності;

– засвоєння інноваційних технологій, форм, методів та засобів навчання;

– набуття досвіду формування змісту навчання з урахуванням його цільового спрямування, посадових обов'язків НПП, здобутої освіти, досвіду практичної роботи та професійної діяльності, їхніх інтересів і потреб;

– вивчення педагогічного досвіду, сучасного виробництва, методів управління, ознайомлення з досягненнями науки, техніки і виробництва та перспективами їхнього розвитку;

– розроблення пропозицій щодо удосконалення навчального та виховного процесів, упровадження в практику кращих досягнень науки, техніки і виробництва;

– застосування інноваційних технологій реалізації змісту навчання, що передбачає його диференціацію, індивідуалізацію, запровадження дистанційних, інформаційно-комунікативних технологій навчання.

1.5. НПП мають право підвищувати кваліфікацію у закладах вищої освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою, а також в інших суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб (умови і порядок визнання результатів підвищення кваліфікації у таких суб'єктів визначаються відповідно до частини 6 статті 59 Закону України «Про освіту») (далі – заклади-виконавці).

НПП НАУ підвищують кваліфікацію та проходять стажування як в Україні, так і за її межами.


Місце проходження стажування, його тема та науковий напрям мають відповідати профілю діяльності НПП.

1.6. НАУ забезпечує проходження підвищення кваліфікації (стажування) НПП не рідше ніж один раз на п'ять років відповідно до законодавства України.

1.7. При підвищенні кваліфікації (стажування) з відривом від основного місця роботи НПП мають право на гарантії та компенсації, передбачені законодавством України.

1.8. Підвищення кваліфікації (стажування) НПП здійснюється на підставі договорів, що укладаються між НАУ та закладами-виконавцями.

1.9. Фінансування витрат, пов'язаних з підвищенням кваліфікації

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 6 із 19	

(стажуванням) НПП, здійснюється за рахунок коштів бюджету НАУ, інших джерел, не заборонених законодавством України, а також за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

Загальна кількість годин, відведена на підвищення кваліфікації (стажування) НПП, що оплачується за кошти відповідних бюджетів, визначається законодавством.

2. ВИДИ, ФОРМИ ТА ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ (СТАЖУВАННЯ) НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Вид, форму та місце проходження підвищення кваліфікації (стажування) обирає НПП.

2.2. Підвищення кваліфікації може здійснюватись за різними видами (навчання за освітньою програмою, стажування, участь у сертифікаційних програмах, тренінгах, семінарах, семінарах-практикумах, семінарах-нарадах, семінарах-тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо) та в різних формах (інституційна, дуальна, на робочому місці (на виробництві) тощо).

2.3. Підвищення кваліфікації (стажування) НПП НАУ за тривалістю здійснюється за такими видами:

- довгострокове підвищення кваліфікації (стажування);
- короткострокове підвищення кваліфікації (стажування) за індивідуальною програмою, за програмою закладу-виконавця (симпозіуми, семінари, семінари-тренінги, тренінги тощо).

Підвищення кваліфікації (стажування) НПП НАУ здійснюється за денною, вечірньою, заочною та дистанційною формами навчання.


Форми підвищення кваліфікації (стажування) обираються кафедрою залежно від теми навчання, його мети та змісту з урахуванням потреб освітнього процесу кафедри за погодженням із закладом-виконавцем.

2.4. Підвищення кваліфікації (стажування) НПП здійснюється відповідно до «Плану-графіка підвищення кваліфікації (стажування) НПП навчально-наукового інституту/ факультету на навчальний рік» (далі – «План-графік»). Форма «Плану-графіка» (Ф03.02-39) наведена у додатку 1.

Для формування «Плану-графіка» завідувач кафедри складає список НПП кафедри, що мають пройти підвищення кваліфікації (стажування) у навчальному році, та передає його до дирекції навчально-наукового інституту (деканату факультету).

Директор навчально-наукового інституту (декан факультету) за поданнями завідувачів кафедр готує «План-графік», що розглядається на Вченій раді навчально-наукового інституту (факультету).

«План-графік» за підписом директора навчально-наукового інституту (декана факультету) у двох примірниках передається до навчально-

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 7 із 19	

методичного відділу НАУ у червні поточного року для подальшого його узгодження.

Два примірники «Плану-графіка» затверджуються проректором за напрямом: один примірник зберігається у навчально-методичному відділі НАУ, другий – у дирекції навчально-наукового інституту (деканаті факультету).

У разі необхідності внесення змін до «Плану-графіка» завідувач кафедри готує подання на ім'я проректора за напрямом з обґрунтуванням причин змін та передає його до навчально-методичного відділу НАУ.

2.5. Навчально-методичний відділ НАУ здійснює заходи щодо організації підвищення кваліфікації (стажування):

- щорічно спільно з директорами навчально-наукових інститутів (деканами факультетів) своєчасно організовує підготовку «Плану-графіку», затверджує його у проректора за напрямом;

- контролює виконання «Плану-графіка»;

- організовує підвищення кваліфікації (стажування) НПП та інших працівників НАУ у Державному вищому навчальному закладі «Університет менеджменту освіти» Національної академії педагогічних наук України;

- контролює внесення відповідної інформації до «Плану роботи кафедри на навчальний рік» (розділ 7), «Індивідуального плану роботи НПП на навчальний рік» (розділ 6) згідно з «Планом-графіком»;

- спільно з кафедрами НАУ готує договори на проведення підвищення кваліфікації (стажування) НПП з іншими закладами-виконавцями;

- своєчасно інформує директорів навчально-наукових інститутів (деканів факультетів) та завідувачів кафедр про невиконання «Планів-графіків».

2.6. НПП, які відповідно до «Плану-графіка» проходять підвищення кваліфікації (стажування), отримують у навчально-методичному відділі НАУ:


- форму заяви щодо проходження підвищення кваліфікації (стажування) ((Ф03.02-41) додаток 2);

- форму звіту про підвищення кваліфікації (стажування) ((Ф03.02-42) додаток 3);

- зразок листа-направлення на підвищення кваліфікації (стажування) (додаток 4).

2.6.1. Заява щодо проходження підвищення кваліфікації (стажування) заповнюється НПП в одному примірнику, узгоджується із завідувачем кафедри, директором навчально-наукового інституту (деканом факультету), начальником навчально-методичного відділу НАУ та затверджується ректором НАУ.

2.6.2. НПП заповнює першу частину звіту (у 3 примірниках), зазначаючи прізвище, ім'я, по батькові, тему, місце, термін підвищення

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 8 із 19	

кваліфікації (стажування), індивідуальний план підвищення кваліфікації (стажування), що розглядається та затверджується на засіданні кафедри до початку терміну підвищення кваліфікації (стажування).

2.6.3. Лист-направлення роздруковується на бланку університету, копія листа візується директором навчально-наукового інституту (деканом факультету).

2.7. Заповнений пакет документів щодо підвищення кваліфікації (стажування) НПП передає до навчально-методичного відділу НАУ не пізніше, ніж за 5 днів до початку підвищення кваліфікації (стажування).

Обробка персональних даних НПП здійснюється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

2.8. Направлення на підвищення кваліфікації (стажування) здійснюється за наказом ректора НАУ відповідно до заяви щодо проходження підвищення кваліфікації (стажування).

2.9. Зарахування на підвищення кваліфікації (стажування) здійснюється за наказом керівника закладу-виконавця. Наказ формується на підставі листа-направлення на підвищення кваліфікації (стажування).


2.10. Направлення на підвищення кваліфікації (стажування) НПП НАУ за межі України здійснюється відповідно до «Положення про навчання студентів та стажування (наукове стажування) аспірантів, ад'юнктів і докторантів, наукових і НПП у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011р. №411, а також фізичними і юридичними особами на підставі договорів, укладених з іноземними закладами вищої освіти, науковими та іншими установами.

2.11. Посади НПП, які підвищують кваліфікацію або проходять стажування з відривом від виробництва, на цей період можуть заміщуватись іншими особами без проведення конкурсу на умовах строкового трудового договору (контракту).

3. ЗМІСТ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ (СТАЖУВАННЯ) НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Навчання за програмою довгострокового підвищення кваліфікації спрямовується на оволодіння, оновлення та поглиблення НПП спеціальних фахових, наукових, методичних, педагогічних, соціально-гуманітарних, психологічних, правових, економічних та управлінських компетентностей, у тому числі вивчення вітчизняного й зарубіжного досвіду, що сприяє якісному виконанню ними своїх посадових обов'язків, розширенню їх компетенції тощо.

3.2. Навчання за програмами короткострокового підвищення кваліфікації – семінарів, семінарів-практикумів, семінарів-нарад, семінарів-

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 9 із 19	

тренінгів, тренінгів, вебінарів, «круглих столів» передбачає комплексне вивчення сучасних та актуальних наукових проблем галузі освіти, науки, педагогіки, відповідних нормативно-правових актів, вітчизняного та зарубіжного досвіду, підвищення рівня професійної культури тощо.

Навчальні програми семінарів-тренінгів та тренінгів спрямовані на формування, розвиток та вдосконалення особистісних професійних компетентностей (організаторських, творчих, лідерських, комунікативних тощо), підвищення ефективності професійної діяльності в галузі освіти.

3.3. Стажування здійснюється з метою формування і закріплення на практиці професійних компетентностей, здобутих у результаті теоретичної підготовки, щодо виконання завдань і обов'язків на займаній посаді або посаді вищого рівня, засвоєння вітчизняного та зарубіжного досвіду, формування особистісних якостей для виконання професійних завдань на новому, більш високому якісному рівні в межах певної спеціальності.

3.4. Зміст навчальних планів та програм з підвищення кваліфікації формується з урахуванням галузевої специфіки та наукового спрямування НПП і визначається:

- вимогами суспільства щодо забезпечення закладів вищої освіти висококваліфікованими фахівцями;
- сучасними вимогами щодо форм, методів і засобів професійної діяльності працівників;
- державними стандартами вищої освіти;
- досягненнями у напрямках соціальної, психологічної, управлінської, економічної, правової, технологічної підготовки тощо.

Підвищення кваліфікації (стажування) забезпечує поєднання теоретичного матеріалу з практичною спрямованістю у вирішенні конкретних завдань і проблем розвитку закладів вищої освіти.


3.5. Навчальні плани та програми довгострокового підвищення кваліфікації розробляються структурними підрозділами, які здійснюють навчання, ухвалюються вченими (педагогічними) радами і затверджуються керівниками закладів-виконавців.

Якщо навчання здійснюється в організаціях та на підприємствах, навчальні плани та програми довгострокового підвищення кваліфікації визначаються договором між НАУ і закладом-виконавцем.

Навчальний план довгострокового підвищення кваліфікації передбачає аудиторні заняття, самостійну навчальну роботу НПП та форми проведення підсумкового контролю.

3.6. Навчальні плани та програми короткострокового підвищення кваліфікації розробляються структурними підрозділами, які здійснюють навчання, ухвалюються вченими (педагогічними) радами і затверджуються керівниками закладів-виконавців.

Якщо навчання здійснюється в організаціях та на підприємствах,

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 10 із 19	

навчальні плани та програми короткострокового підвищення кваліфікації визначаються договором між НАУ і закладом-виконавцем.

4. ТЕРМІН ТА ПЕРІОДИЧНІСТЬ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ (СТАЖУВАННЯ) НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Термін проходження підвищення кваліфікації (стажування) визначається навчальними планами та програмами, обсягом навчального часу в академічних годинах та кредитах ECTS.

4.2. Термін проходження підвищення кваліфікації (стажування) встановлюється закладом-виконавцем відповідно до вимог законодавства за погодженням із НАУ залежно від форм та видів навчання.

4.3. Термін довгострокового підвищення кваліфікації за обсягом годин навчальної програми становить не менше 3 кредитів ECTS: години аудиторної та години самостійної навчальної роботи розподіляються у співвідношенні в межах від однієї до двох третин загального обсягу академічних годин.

Періодичність довгострокового проходження підвищення кваліфікації (стажування) НПП – не рідше ніж один раз на п'ять років.

4.4. Термін короткострокового підвищення кваліфікації за обсягом годин навчальної програми становить не більше 2 кредитів ECTS.

4.5. Термін стажування працівників визначається НАУ з урахуванням обсягу годин навчальної програми, її мети та завдання за погодженням з керівником закладу-виконавця і становить не більше 48 кредитів ECTS.


4.6. Термін підвищення кваліфікації (стажування) НПП за межами України встановлюється відповідно до вимог законодавства та на підставі договорів, укладених з іноземними закладами вищої освіти, науковими, освітньо-науковими та іншими установами або згідно з умовами міжнародних програм підвищення кваліфікації (стажування).

5. РЕЗУЛЬТАТИ ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ (СТАЖУВАННЯ) НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

5.1. Завершення підвищення кваліфікації (стажування) НПП засвідчує підсумковий контроль.

5.2. Форми підсумкового контролю відповідно до навчальної програми стажування визначає заклад-виконавець.

5.3. При підвищенні кваліфікації (стажування) НПП за межами України форма підсумкового контролю здійснюється відповідно до договорів, укладених з іноземними закладами-виконавцями або відповідно до умов міжнародних програм підвищення кваліфікації (стажування).

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 11 із 19	

5.4. Підвищення кваліфікації (стажування) НПП підтверджує відповідний документ:

- свідоцтво про підвищення кваліфікації (з вказаною кількістю годин);
- довідка про підвищення кваліфікації (стажування);
- сертифікат;
- диплом фахівця з іншої спеціальності.

5.5. За результатами підвищення кваліфікації (стажування) у звіт про підвищення кваліфікації (стажування) відповідно до форми (Ф03.02-42), наведеної у додатку 3, вноситься наступна інформація:

- підсумки підвищення кваліфікації (стажування), рекомендації стажиста щодо впровадження результатів підвищення кваліфікації (стажування);

- відгук організації (підприємства, установи), де відбувалося підвищення кваліфікації (стажування) за підписом керівника закладу-виконавця, скріплений печаткою.

Звіт про підвищення кваліфікації (стажування) заслуховується на засіданні кафедри, де розглядаються питання про його затвердження або відхилення, даються висновки, відповідні рекомендації (за потреби) щодо впровадження результатів підвищення кваліфікації (стажування) тощо.

Відповідний запис заноситься до звіту про підвищення кваліфікації (стажування) НПП, який підписується НПП та узгоджується керівником структурного підрозділу (завідувачем кафедри).

Один примірник звіту про підвищення кваліфікації (стажування) залишається у справі кафедри, другий передається до навчально-методичного відділу, а третій – у відділ управління персоналом.

5.6. Результати підвищення кваліфікації (стажування) враховуються:


- під час обрання на посаду за конкурсом чи укладення трудового договору з НПП;

- при ліцензуванні та акредитації освітньої програми (спеціалізації).

Інформація про підвищення кваліфікації (стажування) використовується:

- відділом управління персоналом та навчально-методичним відділом НАУ для підготовки «Звіту з виконання плану підвищення кваліфікації (стажування) НПП НАУ по навчально-науковому інституту/ факультету за навчальний рік» (Ф03.02-70);

- кафедрою для підготовки Річного звіту кафедри.

	Система менеджменту якості	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Стор. 12 із 19	

Додаток 1
до п. 2.4
(Ф 03.02-39)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Проректор за напрямом

_____ (підпис) _____ (ініціал, прізвище)

«__» _____ 20__ р.

РОЗГЛЯНУТО
на засіданні Вченої ради
Навчально-наукового інституту/ Факультету

Протокол № ____ від «__» _____ 20__ р.

ПЛАН - ГРАФІК
підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників
навчально-наукового інституту/ факультету _____ на 20__/20__ навчальний рік

№ п/п	Прізвище, ім'я по батькові НПП	Посада	Науковий ступінь	Назва кафедри	Попереднє підвищення кваліфікації		Підвищення кваліфікації за планом		Примітка
					Форма, місце	Рік	Вид, форма, місце	Рік, дата (від і до)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Кафедра _____									

Директор навчально-наукового інституту/
Декан факультету _____
(підпис)

_____ (прізвище, ініціали)
«__» _____ 20__ р.



Система менеджменту якості
ПОЛОЖЕННЯ
про підвищення кваліфікації (стажування)
науково-педагогічних працівників
Національного авіаційного університету

Шифр
документа

СМЯ НАУ
П 03.02(19) – 01 – 2018

Стор. 13 із 19

Додаток 2
до п.п. 2.6.1
(Ф 03.02-41)

Ректору

_____ (прізвище, ініціали)

Від _____

_____ (прізвище, ініціали)

_____ (повна назва посади, найменування кафедри)

ЗАЯВА

Відповідно до плану підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників на _____ - _____ навчальний рік прошу Вас направити мене на підвищення кваліфікації (стажування) з відривом (без відриву) від основної роботи на (в) _____
(непотрібне закреслити)

_____ (повне найменування підприємства, установи, закладу вищої освіти)

терміном на _____ днів у період з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

Тема підвищення кваліфікації (стажування): _____

_____ дата

_____ підпис

(_____) П.І.Б.

УЗГОДЖЕНО:

Директор
навчально-наукового інституту/
Декан факультету

_____ дата

_____ підпис

(_____) П.І.Б.

Завідувач кафедри

_____ дата

_____ підпис

(_____) П.І.Б.

Начальник НМВ

_____ дата

_____ підпис

(_____) П.І.Б.



Система менеджменту якості
ПОЛОЖЕННЯ
про підвищення кваліфікації (стажування)
науково-педагогічних працівників
Національного авіаційного університету

Шифр
документа

СМЯ НАУ
П 03.02(19)–01–2018

Стор. 15 із 19

Продовження додатку 3

(Заповнюється після закінчення терміну підвищення кваліфікації (стажування))

Підсумки підвищення кваліфікації (стажування), рекомендації стажиста щодо впровадження результатів підвищення кваліфікації (стажування)

Відгук організації (підприємства, установи), де відбувалося підвищення кваліфікації (стажування) _____


МП

Підпис керівника

Витяг з протоколу засідання кафедри №__ від «__» _____»20__р. по звіту НПП, який проходив підвищення кваліфікації (стажування), з вказівкою ступеня виконання індивідуального плану підвищення кваліфікації (стажування) і рекомендації щодо впровадження результатів _____

Підпис стажиста _____ Підпис завідувача кафедри _____

Дата _____ Дата _____

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Національного авіаційного університету	Шифр документа	СМЯ НАУ П 03.02(19) – 01 – 2018
	Стор. 16 із 19		

Додаток 4
до п.п. 2.6.3

ЗРАЗОК

Керівнику (підприємства, установи,
закладу вищої освіти)

Про підвищення кваліфікації
(стажування)

Шановний _____ !

Від імені Національного авіаційного університету висловлюю свою повагу і прошу Вас надати можливість _____ Національного авіаційного університету _____ (посада, найменування кафедри) _____ (П.І.Б.) безкоштовно пройти підвищення кваліфікації (стажування) на _____ (кафедрі, відділі, службі, підприємстві, установі, закладі вищої освіти)

без відриву від основної роботи в період з _____ р. по _____ р.

Індивідуальний план підвищення кваліфікації (стажування) додається.

З повагою,
ректор

Виконавець _____
(П.І.Б., № телефону)

